

OSNOVNA ŠKOLA "22. AVGUST"
TRG ŽRTAVA GENOCIDA, BUKOVAC

MB: 08066698
PIB: 102145057

Na osnovu Zakona o bezbednosti i zdravlja na radu (Službeni glasnik RS ,br 101/05,91/15 i 113/17-dr zakon) člana 7.stav 2. i Pravilnika o preventivnim merama za bezbedan i zdrav rad za sprečavanje pojave širenja epidemije zarazne bolesti ("Službeni glasnik RS", broj 94/2020)

Direktor donosi:

**PLAN PRIMENE MERA ZA SPREČAVANJE POJAVE I ŠIRENJA EPIDEMIJE
ZARAZNE BOLESTI COVID-19 IZAZVANE VIRUSOM SARS-CoV-2**

Član 1.

Prema propisima u oblasti bezbednosti i zdravlja na radu, poslodavac je dužan da obezbedi bezbedan i zdrav rad zaposlenih i drugih lica prisutnih u procesu rada. U tom cilju dužan je da sprovedi preventivne mere bezbednosti i zdravlja na radu radi sprečavanja, otklanjanja ili smanjenja rizika, odnosno mere za zaštitu zaposlenih od infekcije i rizika povezanih sa virusom. Imajući u vidu postojanje epidemije zarazne bolesti COVID-19, od većeg epidemiološkog značaja – za teritoriju Republike Srbije i obaveze propisane Pravilnikom o preventivnim merama za bezbedan i zdrav rad za sprečavanje pojave i širenja epidemije zarazne bolesti.

U ovom planu primene mera za sprečavanje pojave i širenja epidemije zarazne bolesti utvrđuje preventivne mere i organizovanje procesa rada koji će obezbediti poboljšanje stanja i viši nivo bezbednosti i zdravlja na radu zaposlenih i radno angažovanih lica, a koje će biti uključene u sve aktivnosti rada i na svim nivoima organizovanja

Član 2.

Osnovna delatnost poslodavca Osnovna škola "22. Avgust" je delatnost osnovnog obrazovanja (šifra delatnosti, 08520)-

Član 3.

SIMPTOMI ZARAZNE BOLESTI COVID-19

COVID-19 je novi soj korona virusa koji je Svetska zdravstvena organizacija proglasila za javnu zdravstvenu pretnju od međunarodnog značaja. Uzimajući u obzir najnovije dostupne naučne dokaze i zdravstvene podatke, kao i preporuke stručnjaka, SARS-CoV-2 razvrstan je kao humani patogen iz rizične grupe 3 (Direktiva Komisije (EU) 2020/739 od 3. juna 2020. godine).

Na osnovu trenutnih saznanja stručnjaka procenjuje se da je period inkubacije COVID-19 između 2 i 14 dana. Ako je osoba bila u kontaktu sa nekim kome je potvrđen CORONA virus, a nakon 14 dana ostane zdrav to znači da nije inficiran ovim virusom.

Tokom trajanja inkubacije u periodu od 14 dana osobi koja ima infekciju COVID-19 mogu se razviti simptomi kao što su:

- kašalj;
- otežano disanje;
- povišena temperatura;
- groznica,
- glavobolja,
- gubitak čula ukusa i mirisa.

Ova infekcija može da izazove ozbiljnije zdravstvene posledice kod lica sa oslabljenim imunološkim sistemom, starijih i onih sa hroničnim zdravstvenim problemima kao što su dijabetes, rak, hronična bolest pluća i dr.

Dva najčešća načina širenja COVID-19 su:

- direktnim kontaktom, kapljično sa osobe koja je inficirana virusom;
- indirektno, dodiranjem preko kontaminiranih površina na kojima virusi mogu određeno vreme da prežive (dodirivanjem površina i predmeta, a zatim dodirivanjem sopstvenih usta, nosa ili očiju).

Koliko dugo virus može preživeti zavisi od niza faktora, kao što su:

- na kojoj površini se nalazi;
- da li je izložen sunčevoj svetlosti;
- razlike u temperaturi i vlažnosti..

Član 4.

PREVENTIVNE MERE I AKTIVNOSTI ZA SPREČAVANJE POJAVE ZARAZNE BOLESTI

U *Osnovnoj školi "22. Avgust"* na svakom radnom mestu u radnoj okolini obavezna je primena sledećih preventivnih mera:

Preventivna mera	Aktivnosti	Zaduženje za sprovođenje mere	Zaduženje za kontrolu i sprovođenje mera i aktivnosti
Informisanje zaposlenih	<i>Putem elektronske pošte, i isticanjem na oglasnim tablama ,zaposlenima dostaviti pisane instrukcije i uputstva o merama i postupcima za sprečavanje pojave epidemije zarazne bolesti, koji sadrže informaciju o simptomima zarazne bolesti</i>	<i>Milanka Deman</i>	Lice za bezbednost i zdravlje na radu
Nošenje zaštitnih maski	<i>Obavezno nošenje zaštitne maske (tako da maska prekriva usta, nos i bradu) u svim zatvorenim radnim i pomoćnim prostorijama</i>	Svi zaposleni	Neposredni rukovodilac
Održavanje lične higijene	<i>Obezbeđivanje zaposlenima dovoljne količine sapuna, ubrusa, tekuće vode i dezinfekcionih sredstava na bazi alkohola za pranje ruku</i>		Neposredni rukovodilac
Međusobno rastojanje	<i>Držati minimalno rastojanje od 1.5 metar u odnosu na druga lica</i>	Svi zaposleni	Neposredni rukovodilac
Ograničen broj prisutnih lica u prostoriji	<i>Ograničiti gupno sedenje na broj lica tako da bude distanca od 1,5 metar, osim ako su u zajedničkom domaćinstvu</i>		Neposredni rukovodilac
Smanjiti neposredne kontakte	<i>Komunikaciju obavljati putem telefona -zakazivati gostima termin i vreme boravka u objektu.</i>	Svi zaposleni	Neposredni rukovodilac
Održavanje radnih i pomoćnih prostorija	<i>Sprovoditi pojačanu higijenu i dezinfekciju radnih i pomoćnih prostorija i opreme za rad (kao što su toaleti, kvake na vratima, fiksni telefoni, računarska oprema)</i>	Svi zaposleni	Neposredni rukovodilac
	<i>Redovno uklanjanje otpada i smeća (kante za smeće obložene plastičnom kesom) iz prostorija tako da se mogu isprazniti bez kontakta sa sadržajem</i>	Svi zaposleni	Neposredni rukovodilac
	<i>Vođenja evidencije o dezinfekciji radnih i pomoćnih prostorija</i>	Neposredni rukovodilac	Lice za bezbednost i zdravlje na radu
	<i>U toku radnog vremena redovno provetravati radne prostorije</i>	Svi zaposleni	Neposredni rukovodilac
	<i>Pre napuštanja radnog mesta, radno mesto i sredstva za rad ostaviti u stanju da ne ugrožavaju druge zaposlene</i>	Svi zaposleni	Neposredni rukovodilac

Član 5.
**MERE I AKTIVNOSTI ZA POSTUPANJE U SLUČAJU POJAVE ZARAZNE BOLESTI
I SPREČAVANJE ŠIRENJA**

Pojava simptoma zarazne bolesti COVID-19 kod zaposlenih:

Na početku bolesti simptomi mogu da budu blagi, iz kojih razloga zaposleni sa povišenom temperaturom (iznad 37C) i/ili respiratornim simptomima (kao što su kašalj, otežano disanje i groznica).

I ako je bio u kontaktu sa obolelim van radnog okruženja, treba da prijavi postojanje simptoma neposrednom rukovodiocu.

Neposredni rukovodilac zaposlenog koji ima simptome bolesti treba odmah da informiše da se javi u kovid ambulantu matičnog doma zdravlja u kome se zaposleni leči. U toj ambulanti će zaposlenom sa navedenim simptomima biti urađena dijagnostika, odnosno rentgenski pregled pluća, krvna slika, izmerena temperatura, urađen brzi test ili PCR test. Tek nakon toga, i uz konsultaciju sa lekarima iz doma zdravlja, zaposleni treba da se javi u trijažnu službu gde će lekari te zdravstvene ustanove odrediti dalji način lečenja.

Zaposleni kod koga nije potvrđen COVID-19 i kome nije potrebno lečenje i samoizolacija, po predlogu lekara se vraća na posao.

Zaposleni kome je lekar odredio testiranje, nakon dobijenih rezultata o ishodu testiranja obaveštava neposrednog rukovodioca i ako je test pozitivan nastavlja lečenje, a ako je test negativan vraća se na posao.

Posle prijave zaposlenog sa simptomima zaraze od COVID-19 treba pratiti pojavu simptoma zarazne bolesti kod ostalih zaposlenih i postupiti prema preporuci epidemiologa.

Zaposleni su dužni da se pridržavaju propisanih procedura za sprečavanje širenja epidemije zarazne bolesti. Zaposleni je dužan da u skladu sa članom 103. Zakona o radu („Službeni glasnik RS”, br. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – US, 113/17 i 95/18 – autentično tumačenje), obavesti poslodavca o privremenoj sprečenosti za rad, a prema članu 161. Zakona o zdravstvenom osiguranju („Službeni glasnik RS”, broj 25/19) po prestanku razloga sprečenosti za rad lekar izdaje zaposlenom izveštaj o privremenoj sprečenosti za rad (doznaka) koji dostavlja poslodavcu.

Član 6.
Postupak prijave simptoma i utvrđivanje COVID-19

POJAVA SIMPTOMA KOD ZAPOSLENOG

1. Zaposleni prijavljuje pojavu simptoma neposrednom rukovodiocu
2. Zaposleni obavezno odlazi u kovid ambulantu nadležnog doma zdravlja na pregled i o ishodu obaveštava neposrednog rukovodioca i dostavlja potvrdu lekara
3. Prati se pojava simptoma kod ostalih zaposlenih iz bliskog kontakta

Ukoliko lekar otkloni sumnju na postojanje zaraze- zaposleni se po oporavku vraća na posao.

Ukoliko lekar potvrdi postojanje COVID-19-propisuje mere samoizolacije i/ili lečenje.

Po potrebi upućuje na bolničko lečenje.

U tom slučaju zaposleni obaveštava neposrednog rukovodioca o privremenoj sprečenosti za rad

Zaposleni se vraća na posao po prestanku simptoma i završetku lečenja.

Ako se potvrdi da zaposleni ima COVID-19, tada neposredni rukovodilac u saradnji sa licem za bezbednost i zdravlje na radu organizuje obavljanje poslova tako da se zaposleni koji su boravili u prostorijama u kojima je bio prisutan zaraženi zaposleni premeštaju u druge prostorije dok se ne izvrši dezinfekcija tih prostorija.

Zaposleni se mogu vratiti na rad tek kada se izvrši dezinfekcija prostorija u kojima je boravio zaraženi zaposleni.

Lice za bezbednost i zdravlje na radu identifikuje kontakte zaraženog zaposlenog sa drugim zaposlenima i sa strankama i prati pojavu simptoma kod zaposlenih koji su bili u bliskom kontaktu i predlože mere za poboljšanje.

Postupak nakon potvrđivanja zaraznog slučaja

Dezinfekcija radnih i pomoćnih prostorija gde je zaraženi radio.

Praćenje stanja kod ostalih zaposlenih koji su bili u neposrednom kontaktu.

Član 7.

PREVENTIVNE MERE I AKTIVNOSTI ZA SPREČAVANJE POJAVE EPIDEMIJE ZARAZNIH BOLESTI-COVID-19

OBAVEZE ZAPOSLENIH I RADNO ANGAŽOVANIH LICA

I. OPŠTE PREVENTIVNE MERE

Svi zaposleni i radno angažovana lica su u obavezi su da:

1. pre ulaska u poslovni prostor, izvrše obaveznu dezinfekciju ruku i obuće;
2. dezinfikuje opremu za rad koju koristi (radni sto, telefon, tastatura i sl.) u toku rada;
3. namenski i pravilno koriste zaštitne maske tako da ista prekrije nos, usta i bradu;
4. dodatno brinu o svojoj higijeni tako što će redovno i pravilno prati ruke sapunom i vodom najmanje 20 sekundi;
5. drže minimalno rastojanje od 1,5 metra u odnosu na druga lica;
6. obavezno obaveste neposrednog rukovodioca ukoliko posumnjaju na simptome COVID-19 kod sebe, kod drugih zaposlenih ili članova svoje porodice;
7. pre napuštanja radnog mesta, da radno mesto i sredstva za rad ostave u stanju da ne ugrožavaju druge zaposlene.
8. U objektu izbaciti iz upotrebe sve papirni reklamni materijal..Upotrebljavati reklamni materijal za višekratnu upotrebu (plastificirani),pogodne za dezinfekciju koji se moraju dezinfekovati posle svake stranke.Moze se koristiti i isticanje na površinama vidljivim strankama kako bi se smanjio kontakt sa mogućim kontaminiranim površinama.
9. Pri korišćenju dezinfekcionih sredstava voditi računa o pravilnoj primeni u skladu sa uputstvom proizvođača vezano za namenu ,koncentraciju, način primene I neophodno kontakno vreme.
10. Strogo voditi računa da dezinfekciono sredstvo ne dođe u kontakt sa hranom.
11. Obeležiti mesta za higijenskom odlaganju otpada u objektu (upotrebljene maske, rukavice I drugi otpad u kanti sa pedalom za nožno otvaranje).Otpad se sakuplja u odgovarajuće kese koje se dalje tretiraju u skladu sa procedurom za upravljanje uz propisane mere zaštite).

Član 8.

Ograničiti prisustvo osoba u radnim i pomoćnim prostorijama tako da se obezbedi međusobna distanca od najmanje 1.5 m i 4 m² površina slobodnog prostora po jednoj osobi .

Maksimalan broj ljudi koji se mogu zateći u prostoru je:

*Površina pojedinačne učionice je do 50 m².
U učionici u jednom momentu može da bude
(10) učenika + (1 nastavnik)*

ZADUŽENJE ZA SPROVOĐENJE I KONTROLU SPROVOĐENJA PREVENTIVNIH MERA I AKTIVNOSTI

Zaduženje za sprovođenje i kontrolu sprovođenja preventivnih mera i aktivnosti vrši:

1. Lice za bezbednost i zdravlje na radu, Slavica Ćumurović

Lice za bezbednost i zdravlje na radu:

- Učestvuje u izradi plana mera
- Priprema pisana uputstva i instrukcije za bezbedan rad u cilju zaštite zdravlja zaposlenih od epidemije zarazne bolesti,
- Kontroliše primenu mera koja su utvrđena u planu primene mera koji donosi poslodavac,
- Vršiti kontrolu korišćenja i opreme za ličnu zaštitu na radu,
- Sarađuje sa državnim organima i daje potrebna obaveštenja o primeni preventivnih mera bezbednosti i zdravlja na radu.

Član 9. PRILOZI MERA ZAŠTITE OD COVID-19

MERE ZAŠTITE



Perite ruke oko 20 sekundi sapunom i toplom vodom ili koristite gel za dezinfikovanje



Kašljite i kijajte u papirne maramice



Ukoliko nemate maramicu, koristite rukav



Izbegavajte dodir očiju, nosa i usana neopranim rukama

Najbolji način da se ruke ispravno operu



OBAVEZNO DRŽATI SOCIJALNU DISTANCU OD NAJMANJE 1.5 m





**Obavezna
upotreba
higijenske maske**

www.infosistem.rs

Prilog 1. Zapisnik o osposobljavanju zaposlenih iz oblasti zaštite od virusa SARS-CoV-2

REDNI BROJ	IME I PREZIME	DATUM OSPOSOBLJAVANJA	POTPIS RADNIKA
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			

**Prilog 2. DNEVNA EVIDENCIJA O DEZINFEKCIJU
RADNIH I POMOĆNIH PROSTORIJA**

REDNI BROJ	IME I PREZIME	DATUM DEZINFEKCIJE	POTPIS RADNIKA
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			

U UČIONICI

OSNOVNE ŠKOLE “22. AVGUST”
BUKOVAC

PREDVIĐEN BROJ UČENIKA:

10

ZAKLJUČAK

Cilj ovog plana je da se u potpunosti primenjuju propisane preventivne mere zaštite zaposlenih kako bi smanjio rizik od pojave COVID-19. Svi zaposleni i radno angažovana lica, a posebno oni koji su u neposrednom kontaktu sa strankama u obavezi su da se dosledno pridržavaju navedenih preventivnih mera, kao odgovor na pojavu zaraze.

EVIDENCIJE O IZMENAMA I DOPUNAMA AKTA O PROCENI RIZIKA

Redni broj	Naziv radnog mesta na koje se izmena i dopuna odnosi	Osnov za izmenu i dopunu akta o proceni rizika	Datum	Odgovorno lice koje je izvršilo izmenu i dopunu
1.		Epidemija izazvana virusom Covid-19	27.07. 2020.	Slavica Čumurović dip inž znr

- **Lice za bezbednost i zdravlje na radu Slavica Čumurović tel. 060/6451412**
- **Ovaj Plan se primenjuje danom donošenja i to od 27. 07. 2020. godine.**

Novi Sad, 27.07. 2020. godine

M.P

Direktor

Milanka Deman